

Vorankündigung gemäß § 2 der Verordnung über Sicherheit und Gesundheitsschutz auf Baustellen (Baustellenverordnung – BaustellV)

An die zuständige Behörde

Straße/Nr. bzw. Postanschrift:

PLZ/Ort:

(Die Anschrift der für Ihr Bauvorhaben zuständigen Behörde entnehmen Sie bitte der letzten Seite)

1. Ort der Baustelle

Straße/Nr.: _____

PLZ/Ort: _____

2. Name und Anschrift des Bauherrn

Name: _____

Straße/Nr.: _____

PLZ/Ort: _____

Telefon/Fax/Email: _____

3. Art des Bauvorhabens:

4. Name und Anschrift des anstelle des Bauherrn verantwortlichen Dritten

Name: _____

Straße/Nr.: _____

PLZ/Ort: _____

Telefon/Fax/Email: _____

5. Name und Anschrift des Koordinators/der Koordinatoren

5.1 Während der Planung der Ausführung

Name: _____ Straße/Nr.: _____ PLZ/Ort: _____

Name: _____ Straße/Nr.: _____ PLZ/Ort: _____

Telefon/Fax/Email: _____

5.2 Während der Ausführung des Bauvorhabens

Name: _____ Straße/Nr.: _____ PLZ/Ort: _____

Name: _____ Straße/Nr.: _____ PLZ/Ort: _____

Telefon/Fax/Email: _____

6. Voraussichtlicher Beginn und voraussichtliche Dauer der Arbeiten

Beginn: _____ Dauer: _____

7. Voraussichtliche Höchstzahl der Beschäftigten auf der Baustelle Anzahl: _____

8. Zahl der Arbeitgeber und Unternehmer ohne Beschäftigte, die voraussichtlich auf der Baustelle tätig werden

Anzahl Arbeitgeber: _____ Anzahl der Unternehmer ohne Beschäftigte: _____

9. Angabe der bereits ausgewählten Arbeitgeber und Unternehmer ohne Beschäftigte

Name: _____ Straße/Nr.: _____ PLZ/Ort: _____

Ort/Datum

Unterschrift:

Original: zuständige Behörde

1. Durchschlag:

Kopie der Vorankündigung zum Aushängen auf der Baustelle. Bitte vor Witterungseinflüssen schützen!

2. Durchschlag:

Exemplar für den Bauherren bzw. beauftragten Dritten